



މުލަކު ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރު

މ.މުލަކު ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރު.

Secretariat of the Mulah Council, Mulakatholhu,
M.Mulah Republic of Maldives.

މ.މުލަކު ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރު

ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރު: (IUL)364/2024/60

މ.މުލަކު ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރު



● මහජන නගර සභාවේ ප්‍රතිපත්තිමය ක්‍රියාමාර්ග සටහන:

● මහජන නගර සභාවේ ප්‍රතිපත්තිමය ක්‍රියාමාර්ග සටහනේ මුළු වටිනාකම රු. 250,000/- (දෙවසරක කාලයක් සඳහා) පමණි. නගර සභාවේ ප්‍රතිපත්තිමය ක්‍රියාමාර්ග සටහනේ මුළු වටිනාකම රු. 250,000/- (දෙවසරක කාලයක් සඳහා) පමණි.

● මහජන නගර සභාවේ ප්‍රතිපත්තිමය ක්‍රියාමාර්ග සටහනේ මුළු වටිනාකම රු. 12,400/-

නගර සභාවේ ප්‍රතිපත්තිමය ක්‍රියාමාර්ග සටහන:

● මහජන නගර සභාවේ ප්‍රතිපත්තිමය ක්‍රියාමාර්ග සටහනේ මුළු වටිනාකම රු. 12,400/- (දෙවසරක කාලයක් සඳහා) පමණි. නගර සභාවේ ප්‍රතිපත්තිමය ක්‍රියාමාර්ග සටහනේ මුළු වටිනාකම රු. 12,400/- (දෙවසරක කාලයක් සඳහා) පමණි.

● මහජන නගර සභාවේ ප්‍රතිපත්තිමය ක්‍රියාමාර්ග සටහනේ මුළු වටිනාකම රු. 12,400/- (දෙවසරක කාලයක් සඳහා) පමණි. නගර සභාවේ ප්‍රතිපත්තිමය ක්‍රියාමාර්ග සටහනේ මුළු වටිනාකම රු. 12,400/- (දෙවසරක කාලයක් සඳහා) පමණි.

● සටහනේ විස්තරය:

● මහජන නගර සභාවේ ප්‍රතිපත්තිමය ක්‍රියාමාර්ග සටහනේ මුළු වටිනාකම රු. 12,400/- (දෙවසරක කාලයක් සඳහා) පමණි. නගර සභාවේ ප්‍රතිපත්තිමය ක්‍රියාමාර්ග සටහනේ මුළු වටිනාකම රු. 12,400/- (දෙවසරක කාලයක් සඳහා) පමණි.

● මහජන නගර සභාවේ ප්‍රතිපත්තිමය ක්‍රියාමාර්ග සටහනේ මුළු වටිනාකම රු. 12,400/-

| 1- මහජන නගර සභාවේ ප්‍රතිපත්තිමය ක්‍රියාමාර්ග සටහනේ මුළු වටිනාකම රු. 12,400/- | |
|---|-----|
| <p>● මහජන නගර සභාවේ ප්‍රතිපත්තිමය ක්‍රියාමාර්ග සටහනේ මුළු වටිනාකම රු. 12,400/- (දෙවසරක කාලයක් සඳහා) පමණි. නගර සභාවේ ප්‍රතිපත්තිමය ක්‍රියාමාර්ග සටහනේ මුළු වටිනාකම රු. 12,400/- (දෙවසරක කාලයක් සඳහා) පමණි.</p> | (✓) |



| | |
|--|------------|
| <p>12,400 ආයුධ සංචිතයක් ඇති අතර, එහි අඩුම වශයෙන් 100 ක් පමණ ආයුධ ඇති බවට තීරණය කර ඇත. එහි අඩුම වශයෙන් 100 ක් පමණ ආයුධ ඇති බවට තීරණය කර ඇත.</p> | <p>(අ)</p> |
| <p>2024 ආයුධ සංචිතයක් ඇති අතර, එහි අඩුම වශයෙන් 100 ක් පමණ ආයුධ ඇති බවට තීරණය කර ඇත. එහි අඩුම වශයෙන් 100 ක් පමණ ආයුධ ඇති බවට තීරණය කර ඇත.</p> <p>09:00 සිට 11:00 දක්වා කාලයේදී පමණක් සහභාගී විය හැක.</p> <p>දුරකථන අංකය: 6723701</p> <p>විද්‍යාලයේ ලිපිනය: info@mulah.gov.mv</p> | <p>(ආ)</p> |
| <p>2024 ආයුධ සංචිතයක් ඇති අතර, එහි අඩුම වශයෙන් 100 ක් පමණ ආයුධ ඇති බවට තීරණය කර ඇත. එහි අඩුම වශයෙන් 100 ක් පමණ ආයුධ ඇති බවට තීරණය කර ඇත.</p> <p>09:00 සිට 11:00 දක්වා කාලයේදී පමණක් සහභාගී විය හැක.</p> <p>දුරකථන අංකය: 3,000.00 (රුපියල්)</p> | <p>(ඇ)</p> |
| <p>1. 2024 ආයුධ සංචිතයක් ඇති අතර, එහි අඩුම වශයෙන් 100 ක් පමණ ආයුධ ඇති බවට තීරණය කර ඇත. එහි අඩුම වශයෙන් 100 ක් පමණ ආයුධ ඇති බවට තීරණය කර ඇත.</p> <p>2. 2024 ආයුධ සංචිතයක් ඇති අතර, එහි අඩුම වශයෙන් 100 ක් පමණ ආයුධ ඇති බවට තීරණය කර ඇත. එහි අඩුම වශයෙන් 100 ක් පමණ ආයුධ ඇති බවට තීරණය කර ඇත.</p> | <p>(ඈ)</p> |



| | |
|--|---|
| (ර) | <p>සෑම වැරදිකරුවකුටම, මුදල් කෙටුම්පත්, සේවා කෙටුම්පත්, වැටුප් කෙටුම්පත්, ආදිය සම්බන්ධව වැරදිකරුවන්ගේ නම, ලිපිනය, සම්බන්ධතා, ආදිය සඳහා දැනුම් දීමක් සැලැස්වීම.</p> |
| (ඊ) | <p>සෑම වැරදිකරුවකුටම, මුදල් කෙටුම්පත්, සේවා කෙටුම්පත්, වැටුප් කෙටුම්පත්, ආදිය සම්බන්ධව වැරදිකරුවන්ගේ නම, ලිපිනය, සම්බන්ධතා, ආදිය සඳහා දැනුම් දීමක් සැලැස්වීම.</p> |
| <p>6- වැරදිකරුවන්ගේ නම:</p> | |
| (උ) | <p>සෑම වැරදිකරුවකුටම, මුදල් කෙටුම්පත්, සේවා කෙටුම්පත්, වැටුප් කෙටුම්පත්, ආදිය සම්බන්ධව වැරදිකරුවන්ගේ නම, ලිපිනය, සම්බන්ධතා, ආදිය සඳහා දැනුම් දීමක් සැලැස්වීම. 2024 ජූනි 20 වන දින සවස 12:00 ට පසුව වැරදිකරුවන්ගේ නම, ලිපිනය, සම්බන්ධතා, ආදිය සඳහා දැනුම් දීමක් සැලැස්වීම.</p> |
| <p>7- වැරදිකරුවන්ගේ ලිපිනය:</p> | |
| (ඌ) | <p>වැරදිකරුවන්ගේ ලිපිනය, මුදල් කෙටුම්පත්, සේවා කෙටුම්පත්, වැටුප් කෙටුම්පත්, ආදිය සම්බන්ධව වැරදිකරුවන්ගේ නම, ලිපිනය, සම්බන්ධතා, ආදිය සඳහා දැනුම් දීමක් සැලැස්වීම.</p> |
| (ඍ) | <p>වැරදිකරුවන්ගේ ලිපිනය, මුදල් කෙටුම්පත්, සේවා කෙටුම්පත්, වැටුප් කෙටුම්පත්, ආදිය සම්බන්ධව වැරදිකරුවන්ගේ නම, ලිපිනය, සම්බන්ධතා, ආදිය සඳහා දැනුම් දීමක් සැලැස්වීම.</p> |
| (ඎ) | <p>වැරදිකරුවන්ගේ ලිපිනය, මුදල් කෙටුම්පත්, සේවා කෙටුම්පත්, වැටුප් කෙටුම්පත්, ආදිය සම්බන්ධව වැරදිකරුවන්ගේ නම, ලිපිනය, සම්බන්ධතා, ආදිය සඳහා දැනුම් දීමක් සැලැස්වීම.</p> |



| | |
|---|---|
| <p>සූචනාපිටකයෙහි පවතින අයුතුකම්, මධ්‍යස්ථ විද්‍යාල සංරක්ෂණය, මධ්‍යස්ථ විද්‍යාල අධ්‍යාපන, මධ්‍යස්ථ විද්‍යාල මධ්‍යස්ථ විද්‍යාල සංරක්ෂණය, මධ්‍යස්ථ විද්‍යාල මධ්‍යස්ථ විද්‍යාල සංරක්ෂණය.</p> | / |
| <p>මධ්‍යස්ථ විද්‍යාල සංරක්ෂණය, මධ්‍යස්ථ විද්‍යාල සංරක්ෂණය, මධ්‍යස්ථ විද්‍යාල සංරක්ෂණය, මධ්‍යස්ථ විද්‍යාල සංරක්ෂණය, මධ්‍යස්ථ විද්‍යාල සංරක්ෂණය, මධ්‍යස්ථ විද්‍යාල සංරක්ෂණය.</p> <p style="text-align: right;">(සවිච්චිත)</p> | / |

දේශපාලන

දේශපාලන සම්බන්ධතා

| | |
|--|---|
| 14 - දේශපාලන: | |
| <p>දේශපාලන සම්බන්ධතා, දේශපාලන සම්බන්ධතා, දේශපාලන සම්බන්ධතා, දේශපාලන සම්බන්ධතා, දේශපාලන සම්බන්ධතා.</p> | / |
| <p>දේශපාලන සම්බන්ධතා, දේශපාලන සම්බන්ධතා, දේශපාලන සම්බන්ධතා, දේශපාලන සම්බන්ධතා, දේශපාලන සම්බන්ධතා, දේශපාලන සම්බන්ධතා.</p> | / |
| <p>දේශපාලන සම්බන්ධතා, දේශපාලන සම්බන්ධතා, දේශපාලන සම්බන්ධතා, දේශපාලන සම්බන්ධතා, දේශපාලන සම්බන්ධතා, දේශපාලන සම්බන්ධතා.</p> | / |
| 15 - දේශපාලන: | |
| <p>දේශපාලන සම්බන්ධතා, දේශපාලන සම්බන්ධතා, දේශපාලන සම්බන්ධතා, දේශපාලන සම්බන්ධතා.</p> | / |
| <p>දේශපාලන සම්බන්ධතා, දේශපාලන සම්බන්ධතා, දේශපාලන සම්බන්ධතා, දේශපාලන සම්බන්ධතා.</p> | / |
| 16 - දේශපාලන සම්බන්ධතා: | |
| <p>දේශපාලන සම්බන්ධතා, දේශපාලන සම්බන්ධතා, දේශපාලන සම්බන්ධතා, දේශපාලන සම්බන්ධතා.</p> | / |
| <p>දේශපාලන සම්බන්ධතා, දේශපාලන සම්බන්ධතා, දේශපාලන සම්බන්ධතා, දේශපාලන සම්බන්ධතා, දේශපාලන සම්බන්ධතා, දේශපාලන සම්බන්ධතා.</p> | / |
| 17 - දේශපාලන සම්බන්ධතා: | |



| | |
|--|---|
| ✓ | <p>၁၆-၁၇-၂၀၁၆ ခုနှစ် ဝန်ထမ်းများ၏ အသက်ပိုင်း အုပ်စုများကို အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ဖွဲ့စည်းပေးရမည်။</p> |
| ✓ | <p>၁၈-၁၉-၂၀၁၆ ခုနှစ် ဝန်ထမ်းများ၏ အသက်ပိုင်း အုပ်စုများကို အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ဖွဲ့စည်းပေးရမည်။</p> |
| <p>၁၈- ဝန်ထမ်းများ၏ အသက်ပိုင်း အုပ်စုများ</p> | |
| ✓ | <p>၁၈-၁၉-၂၀၁၆ ခုနှစ် ဝန်ထမ်းများ၏ အသက်ပိုင်း အုပ်စုများကို အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ဖွဲ့စည်းပေးရမည်။</p> <p>၂၀-၂၁-၂၀၁၆ ခုနှစ် ဝန်ထမ်းများ၏ အသက်ပိုင်း အုပ်စုများကို အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ဖွဲ့စည်းပေးရမည်။</p> |
| ✓ | <p>၂၂-၂၃-၂၀၁၆ ခုနှစ် ဝန်ထမ်းများ၏ အသက်ပိုင်း အုပ်စုများကို အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ဖွဲ့စည်းပေးရမည်။</p> <p>၂၄-၂၅-၂၀၁၆ ခုနှစ် ဝန်ထမ်းများ၏ အသက်ပိုင်း အုပ်စုများကို အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ဖွဲ့စည်းပေးရမည်။</p> |
| <p>၁၉- ဝန်ထမ်းများ၏ အသက်ပိုင်း အုပ်စုများ</p> | |
| ✓ | <p>၂၆-၂၇-၂၀၁၆ ခုနှစ် ဝန်ထမ်းများ၏ အသက်ပိုင်း အုပ်စုများကို အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ဖွဲ့စည်းပေးရမည်။</p> |
| ✓ | <p>၂၈-၂၉-၂၀၁၆ ခုနှစ် ဝန်ထမ်းများ၏ အသက်ပိုင်း အုပ်စုများကို အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ဖွဲ့စည်းပေးရမည်။</p> <p>၃၀-၃၁-၂၀၁၆ ခုနှစ် ဝန်ထမ်းများ၏ အသက်ပိုင်း အုပ်စုများကို အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ဖွဲ့စည်းပေးရမည်။</p> |
| <p>၂၀- ဝန်ထမ်းများ၏ အသက်ပိုင်း အုပ်စုများ</p> | |
| ✓ | <p>၃၂-၃၃-၂၀၁၆ ခုနှစ် ဝန်ထမ်းများ၏ အသက်ပိုင်း အုပ်စုများကို အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ဖွဲ့စည်းပေးရမည်။</p> <p>၃၄-၃၅-၂၀၁၆ ခုနှစ် ဝန်ထမ်းများ၏ အသက်ပိုင်း အုပ်စုများကို အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ဖွဲ့စည်းပေးရမည်။</p> |
| <p>၂၁- ဝန်ထမ်းများ၏ အသက်ပိုင်း အုပ်စုများ</p> | |



ආර්ථික විද්‍යාත්මක ප්‍රවර්ධන කොමිෂන් සභාවේ සාමාජිකයන්ගේ සේවා කොටසේ සේවයේ යෙදවීමේදී 1411 අංකයෙන්
සඳහන් කර ඇත. ආයතනයේ සේවයේ යෙදවීමේදී සේවයේ යෙදවීමේදී සේවයේ යෙදවීමේදී සේවයේ යෙදවීමේදී
7709700388001 : සේවයේ යෙදවීමේදී සේවයේ යෙදවීමේදී සේවයේ යෙදවීමේදී සේවයේ යෙදවීමේදී
1411 අංකයෙන් සේවයේ යෙදවීමේදී සේවයේ යෙදවීමේදී සේවයේ යෙදවීමේදී සේවයේ යෙදවීමේදී
ආයතනයේ සේවයේ යෙදවීමේදී සේවයේ යෙදවීමේදී සේවයේ යෙදවීමේදී සේවයේ යෙදවීමේදී සේවයේ යෙදවීමේදී
7341417 අංකයෙන් සේවයේ යෙදවීමේදී සේවයේ යෙදවීමේදී සේවයේ යෙදවීමේදී සේවයේ යෙදවීමේදී සේවයේ යෙදවීමේදී
ms@mulah.gov.mv අංකයෙන් සේවයේ යෙදවීමේදී සේවයේ යෙදවීමේදී සේවයේ යෙදවීමේදී සේවයේ යෙදවීමේදී සේවයේ යෙදවීමේදී



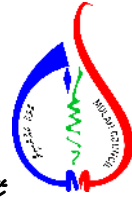
بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ



މުލާކު ސަރުކާރުގެ ދަރުސާސަތުގެ ދަށުން

Secretariat of the Mulah Council, Mulakatholhu

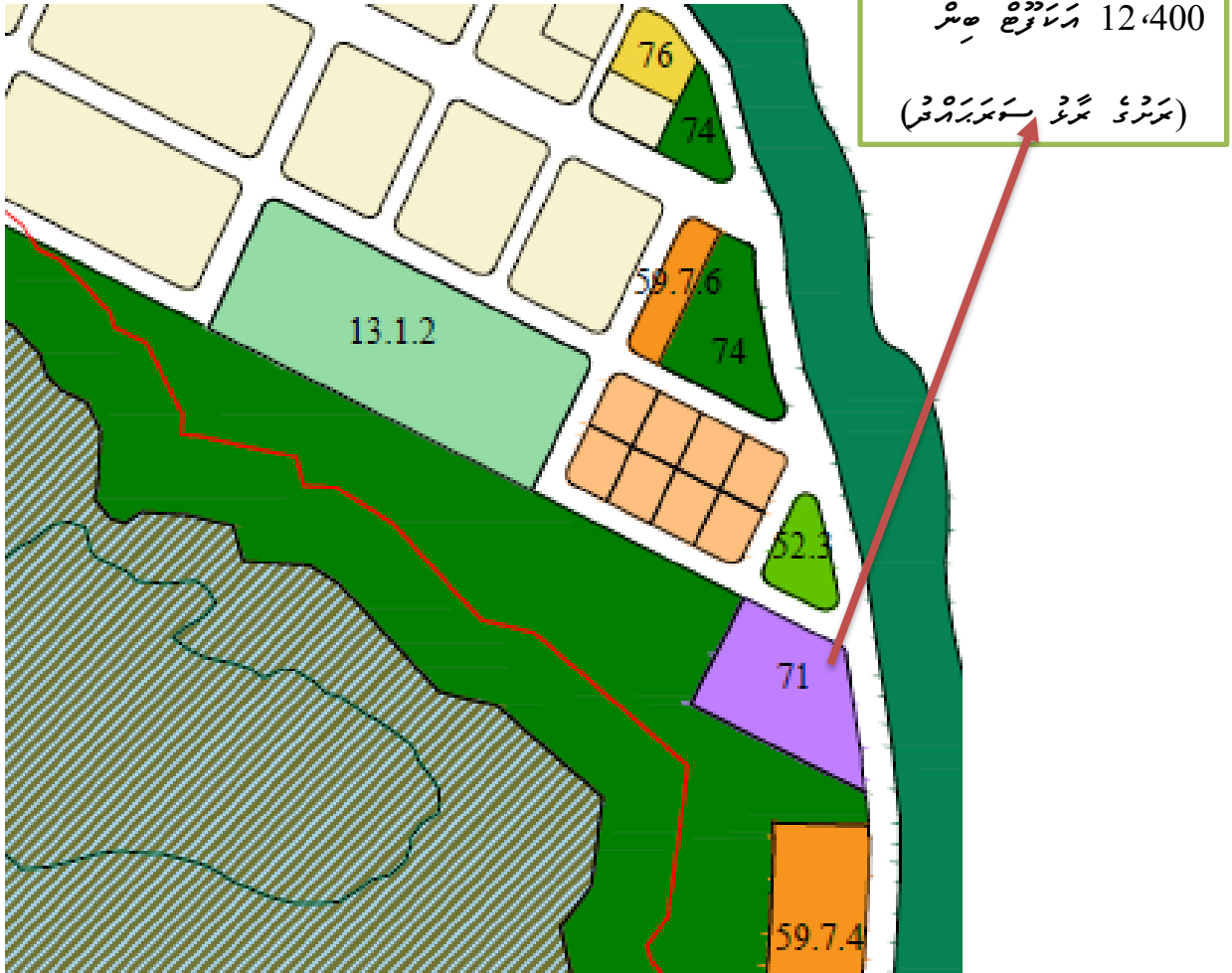
ސަރުކާރުގެ ދަރުސާސަތު، ސ. ދަތުރު ދެވަނަ ދެވަނަ 11040 11040 M.Mulah Heylameylahingun.



އިދާރާތަކާ ބެހޭ ސަފުހާ: (TUL)364/2024/60

1 ވަނަ ބައި

ސަރަޙައްދު ދިނުމުގެ ބަޔާން



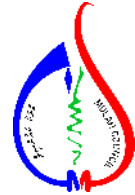
بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ



މުލާކަތްލުމުގެ ބަލަވާ ނެރިފައިވާ ބަޔާން

Secretariat of the Mulah Council, Mulakatholhu

M-Mulah Heylameylahingun- 11040 ގަވާއިދު ބަލާ ފަދަ ބަޔާން. ގަވާއިދު 364/2024/60 (IUL)



އިތުރު މަޢުލޫމާތު ހޯދުމަށް: (IUL)364/2024/60

ބަޔާނުގެ ބަދަލު 2

1 ވަނަ

..... 2 ވަނަ ފަންދު ނެރެންނަން:

މުލާކަތްލުމުގެ ބަލަވާ ނެރިފައިވާ ބަޔާނު ގަވާއިދު 364/2024/60 (IUL) ގައި ބަޔާނު ދަނޑު ނިންމާ ގޮތަށް ބަދަލު ގެނެހެއްދެވުމަށް ބަޔާނު ދެއްކެވި ފަދަ ކަންކަމެއް ނެތްކަން ފާހަދަން.

އަދި ހިމެނޭ ގޮތަށް ބަޔާނު ނެރެންނަން ބޭނުންވާ ބޭފުޅުންނަށް ބަޔާނު ފޮނުވަން ދެންނަ ފަދަ ކަންކަމެއް ނެތްކަން ފާހަދަން. ބަޔާނު ނެރެންނަން ބޭނުންވާ ބޭފުޅުންނަށް ބަޔާނު ފޮނުވަން ދެންނަ ފަދަ ކަންކަމެއް ނެތްކަން ފާހަދަން. ބަޔާނު ނެރެންނަން ބޭނުންވާ ބޭފުޅުންނަށް ބަޔާނު ފޮނުވަން ދެންނަ ފަދަ ކަންކަމެއް ނެތްކަން ފާހަދަން. ބަޔާނު ނެރެންނަން ބޭނުންވާ ބޭފުޅުންނަށް ބަޔާނު ފޮނުވަން ދެންނަ ފަދަ ކަންކަމެއް ނެތްކަން ފާހަދަން.

▪ ނަންބަރު 12,400 ގެ ތެރޭގައި ހިމެނޭ ބަޔާނު ފޮނުވަން ދެންނަ ފަދަ ކަންކަމެއް ނެތްކަން ފާހަދަން. ބަޔާނު ނެރެންނަން ބޭނުންވާ ބޭފުޅުންނަށް ބަޔާނު ފޮނުވަން ދެންނަ ފަދަ ކަންކަމެއް ނެތްކަން ފާހަދަން.

▪ ނަންބަރު 50 (ފަންދު) ގެ ތެރޭގައި ހިމެނޭ ބަޔާނު ފޮނުވަން ދެންނަ ފަދަ ކަންކަމެއް ނެތްކަން ފާހަދަން. ބަޔާނު ނެރެންނަން ބޭނުންވާ ބޭފުޅުންނަށް ބަޔާނު ފޮނުވަން ދެންނަ ފަދަ ކަންކަމެއް ނެތްކަން ފާހަދަން.

▪ ނަންބަރު 250,000/- (ދެވަނަ ވަނަ ފަންދު) ގެ ތެރޭގައި ހިމެނޭ ބަޔާނު ފޮނުވަން ދެންނަ ފަދަ ކަންކަމެއް ނެތްކަން ފާހަދަން. ބަޔާނު ނެރެންނަން ބޭނުންވާ ބޭފުޅުންނަށް ބަޔާނު ފޮނުވަން ދެންނަ ފަދަ ކަންކަމެއް ނެތްކަން ފާހަދަން.

މުލާކަތްލުމުގެ ބަލަވާ ނެރިފައިވާ ބަޔާނު



අධිකාරියේ සේවයේ පැවැත්වීමේදී, ආරක්ෂක අංශයේ සේවයේ පැවැත්වීමේදී 1 (එක) වරක් සේවයේ පැවැත්වීමේදී 2 (දෙක) වරක් සේවයේ පැවැත්වීමේදී, අධිකාරියේ සේවයේ පැවැත්වීමේදී 11 (එහි) වරක් සේවයේ පැවැත්වීමේදී 5 (පහ) වරක් සේවයේ පැවැත්වීමේදී 0.25 (වර්ෂයකට) පමණක් සේවයේ පැවැත්වීමේදී සේවයේ පැවැත්වීමේදී.

■ වෙනත් තොරතුරු සඳහා වෛස්විකා සේවයේ පැවැත්වීමේදී ඇත:

| විස්තරය | විස්තරය | විස්තරය (විස්තරය සඳහා වෛස්විකා සේවයේ පැවැත්වීමේදී) | විස්තරය |
|---------|---------|--|---------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

ඒ සඳහා වෛස්විකා සේවයේ පැවැත්වීමේදී, අධිකාරියේ සේවයේ පැවැත්වීමේදී 11 (එහි) වරක් සේවයේ පැවැත්වීමේදී 5 (පහ) වරක් සේවයේ පැවැත්වීමේදී 0.25 (වර්ෂයකට) පමණක් සේවයේ පැවැත්වීමේදී සේවයේ පැවැත්වීමේදී.

■ වෙනත් තොරතුරු සඳහා වෛස්විකා සේවයේ පැවැත්වීමේදී ඇත: තොරතුරු සඳහා වෛස්විකා සේවයේ පැවැත්වීමේදී ඇත.

■ වෙනත් තොරතුරු සඳහා වෛස්විකා සේවයේ පැවැත්වීමේදී ඇත: වෙනත් තොරතුරු සඳහා වෛස්විකා සේවයේ පැවැත්වීමේදී ඇත.

■ වෙනත් තොරතුරු සඳහා වෛස්විකා සේවයේ පැවැත්වීමේදී ඇත: වෙනත් තොරතුරු සඳහා වෛස්විකා සේවයේ පැවැත්වීමේදී ඇත.

1- වෙනත් තොරතුරු සඳහා වෛස්විකා සේවයේ පැවැත්වීමේදී ඇත: වෙනත් තොරතුරු සඳහා වෛස්විකා සේවයේ පැවැත්වීමේදී ඇත.



- 2023-2024 අගයන ලදී. මෙහිදී මුළු වැය මුදල 11040 මිලියන 110 ක් විය. මෙහි 10000 මිලියන 100 ක් පමණ වැය කළේය. මෙහි 10000 මිලියන 100 ක් පමණ වැය කළේය.
- මෙහිදී මුළු වැය මුදල 11040 මිලියන 110 ක් විය. මෙහි 10000 මිලියන 100 ක් පමණ වැය කළේය. මෙහි 10000 මිලියන 100 ක් පමණ වැය කළේය.
- මෙහිදී මුළු වැය මුදල 11040 මිලියන 110 ක් විය. මෙහි 10000 මිලියන 100 ක් පමණ වැය කළේය. මෙහි 10000 මිලියන 100 ක් පමණ වැය කළේය.
- මෙහිදී මුළු වැය මුදල 11040 මිලියන 110 ක් විය. මෙහි 10000 මිලියන 100 ක් පමණ වැය කළේය. මෙහි 10000 මිලියන 100 ක් පමණ වැය කළේය.
- මෙහිදී මුළු වැය මුදල 11040 මිලියන 110 ක් විය. මෙහි 10000 මිලියන 100 ක් පමණ වැය කළේය. මෙහි 10000 මිලියන 100 ක් පමණ වැය කළේය.

.....: **මුදල්**

.....: **මුදල්**

.....: **මුදල්**

.....: **මුදල්**

.....: **මුදල්**

.....: **මුදල්**

.....: **මුදල්**



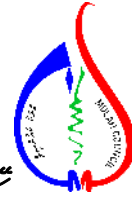
بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ



މުލަކާ ބަންދުމުގެ ސަރުކާރުގެ ފަރާތުން

Secretariat of the Mulah Council, Mulakatholhu

M-Mulah Heylameylahingun 11040 ދުވަހުގެ ފަރާތުން. ސ. ސަރުކާރުގެ ފަރާތުން.



އިދާރާތަކުރިޔަން: (TUL)364/2024/60

3 ވަނަ ބައި

ގަވާއިދު ޖަދުވަލު

| | |
|--|--|
| | <p>ނަންބަރު ދަށުން / ބަނޑު ތަން ދަށުން / ސަފުޞްފާ ތަން ދަށުން / ސަފުޞްފާ ތަން ދަށުން / ސަފުޞްފާ ތަން ދަށުން / ސަފުޞްފާ ތަން ދަށުން</p> |
| | <p>ނަންބަރު ދަށުން / ބަނޑު ތަން ދަށުން / ސަފުޞްފާ ތަން ދަށުން / ސަފުޞްފާ ތަން ދަށުން / ސަފުޞްފާ ތަން ދަށުން / ސަފުޞްފާ ތަން ދަށުން</p> |
| | <p>ފަންނުގެ ތަން ދަށުން / ފަންނުގެ ތަން ދަށުން / ފަންނުގެ ތަން ދަށުން / ފަންނުގެ ތަން ދަށުން / ފަންނުގެ ތަން ދަށުން / ފަންނުގެ ތަން ދަށުން</p> |
| | <p>ފަންނުގެ ތަން ދަށުން / ފަންނުގެ ތަން ދަށުން / ފަންނުގެ ތަން ދަށުން / ފަންނުގެ ތަން ދަށުން / ފަންނުގެ ތަން ދަށުން / ފަންނުގެ ތަން ދަށުން</p> |

| | |
|---------------------|--------------------------|
| | 1. ސަފުޞްފާ ތަން ދަށުން: |
| މަދުވާ ތަން ދަށުން: | މަދުވާ ތަން ދަށުން: |

| | |
|---------------------|---|
| | 2. ސަފުޞްފާ ތަން ދަށުން (ފަންނުގެ ތަން ދަށުން): |
| މަދުވާ ތަން ދަށުން: | މަދުވާ ތަން ދަށުން: |

| | |
|---------------------|---|
| | 3. ފަންނުގެ ތަން ދަށުން (ފަންނުގެ ތަން ދަށުން): |
| މަދުވާ ތަން ދަށުން: | މަދުވާ ތަން ދަށުން: |

| | |
|-----------------------|--------------------|
| | ދަންނަވާ ގަވާއިދު: |
| ފަންނުގެ ތަން ދަށުން: | 1. |
| ފަންނުގެ ތަން ދަށުން: | 2. |
| ފަންނުގެ ތަން ދަށުން: | 3. |

ނަންބަރު ދަށުން ބަނޑު ތަން ދަށުން ފަންނުގެ ތަން ދަށުން ފަންނުގެ ތަން ދަށުން ފަންނުގެ ތަން ދަށުން ފަންނުގެ ތަން ދަށުން



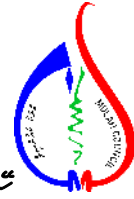
بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ



މުލާކަތު ސަރުކާރުގެ ސިޔާސީ ބޭރުކުރުމުގެ ދާއިރާ

Secretariat of the Mulah Council, Mulakatholhu

M-Mulah Heylameylahingun · 11040 · ދުވަހުގެ ތެރޭގައި ހުންނަ ސަރުކާރުގެ ދާއިރާ



އިދާރާތަކަންބަލައި: (IUL)364/2024/60

5 ވަނަ ބައި

ސަރުކާރުގެ ސިޔާސީ ބޭރުކުރުމުގެ ދާއިރާގެ ސަރުކާރުގެ ދާއިރާ

| 3 | 2 | 1 |
|---------------------------------------|---------------------------------------|---|
| ސަރުކާރުގެ ސިޔާސީ ބޭރުކުރުމުގެ ދާއިރާ | ސަރުކާރުގެ ސިޔާސީ ބޭރުކުރުމުގެ ދާއިރާ | ސަރުކާރުގެ ސިޔާސީ ބޭރުކުރުމުގެ ދާއިރާ |
| | | ސަރުކާރުގެ ސިޔާސީ ބޭރުކުރުމުގެ ދާއިރާ |
| | | 1 ވަނަ ބައިގެ ސަރުކާރުގެ ސިޔާސީ ބޭރުކުރުމުގެ ދާއިރާ 2 ވަނަ ބައިގެ ސަރުކާރުގެ ސިޔާސީ ބޭރުކުރުމުގެ ދާއިރާ |
| | | 2 ވަނަ ބައިގެ ސަރުކާރުގެ ސިޔާސީ ބޭރުކުރުމުގެ ދާއިރާ 3 ވަނަ ބައިގެ ސަރުކާރުގެ ސިޔާސީ ބޭރުކުރުމުގެ ދާއިރާ 4 ވަނަ ބައިގެ ސަރުކާރުގެ ސިޔާސީ ބޭރުކުރުމުގެ ދާއިރާ |
| | | 3 ވަނަ ބައިގެ ސަރުކާރުގެ ސިޔާސީ ބޭރުކުރުމުގެ ދާއިރާ 4 ވަނަ ބައިގެ ސަރުކާރުގެ ސިޔާސީ ބޭރުކުރުމުގެ ދާއިރާ |
| | | 4 ވަނަ ބައިގެ ސަރުކާރުގެ ސިޔާސީ ބޭރުކުރުމުގެ ދާއިރާ |



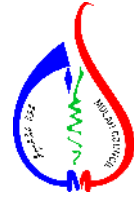
بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ



މުލާކު ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރު

Secretariat of the Mulah Council, Mulakatholhu

M·Mulah Heylameylahingun· 11040 ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރު



އިދާރާތަކަން: (IUL)364/2024/60

6 ވަނަ ބައި

އިދާރާތަކަން

Bid Security Format

(9) of the Bid Document No: (IUL)364/2024/60(ރ)Required under Clause (7)

Whereas, (Name of Bidder) (hereinafter referred to as “the Bidder”) has submitted the Bid for the Tender no:..... issued by the Mulah Council on (Date) for (The Project Name and Number) (hereinafter called the “Bid”);

KNOW ALL PEOPLE by these presents that we, (Name of Bank/Financial Institution), located in (Name of Country), with our registered office at (Address of Bank) (hereinafter called the “insurer”);, are bound unto the Government of Maldives, represented by Mulah Council (hereinafter referred to as “the Council”), in the sum of MVR 100,000 (HUNDRED THOUSAND Rufiyaa), for which payment will be made to the Council. The Insurer binds itself, its successors, and assigns by these presents.



SEAL with the common seal of the said insurer this (..... Date).

THE CONDITIONS of this obligation are:

A. If the Bidder:

- I. Upon receiving the notification of award by the Council during the bid validity period, fails or refuses to accept the award for any reason.
- II. After receiving the notification of award by the Council during the bid validity period, fails or refuses to fulfill the obligations required prior to signing the agreement as stated in Clause stated in clause (4)(ރ) in the bid document of announcement number; (IUL)364/2024/60.
- III. Refuses to sign the agreement within the timeframe specified in Clause 25(ރ) in the bid document of announcement No: (IUL)364/2024/60.
- IV. Fails to complete the construction of the guesthouse within the timeframe allowed during the grace period specified in Part (1) in the bid document of announcement No: (IUL)364/2024/60.

WE undertake to pay the Council the aforementioned amount upon receipt of its first written demand, without the Council needing to substantiate its claim, provided that the demand specifies that the amount claimed is due to the occurrence of any of the conditions above.

This guarantee will remain in force up to and including the date (..... Date), which is “insert number of calendar days” days after the Bid opening. Any demand in respect thereof should reach the Bank no later than the specified date.

This guarantee shall be governed by and construed in accordance with the laws of the Republic of Maldives.



This guarantee supersedes all agreements between the Insurer and the Bidder in relation to this Bid. In the event of any inconsistencies between this guarantee and any other documents exchanged between the Insurer and the Bidder, the terms of this guarantee shall prevail.

(Seal and Signature of the Bank/Financial Institution)



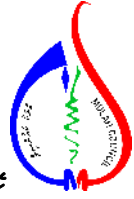
بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ



දුමුකාහේන්දු දිසා මහලක්ෂණ පාලන සභාව

Secretariat of the Mulah Council, Mulakatholhu

M-Mulah Heylameylahingun. 11040. දුමුකාහේන්දු පළාතේ පාලන සභාව.



අර්ථ දැක්වීමේ අංකය: (IUL)364/2024/60

පිටිපිටි 7

ප්‍රවර්ධන කමිටුව

| අංකය | විස්තරය | # |
|------|---|---|
| 40 | නාමය: (ඊ) සාමාජිකයන්ගේ ප්‍රවර්ධන කමිටුවක් පිහිටුවීම (අනුමැතිය) | 1 |
| 10 | සංවිධාන කමිටුවක් පිහිටුවීම සඳහා වැඩිපුර කටයුතු සම්බන්ධයෙන් සාමාජිකයන්ගේ ප්‍රවර්ධන කමිටුවක් පිහිටුවීම (ඊ) සාමාජිකයන්ගේ ප්‍රවර්ධන කමිටුවක් පිහිටුවීම (අනුමැතිය) | 2 |
| 5 | දිවයින ප්‍රවර්ධන කමිටුවක් පිහිටුවීම සඳහා වැඩිපුර කටයුතු සම්බන්ධයෙන් සාමාජිකයන්ගේ ප්‍රවර්ධන කමිටුවක් පිහිටුවීම (අනුමැතිය) | 3 |
| 5 | සේවා කමිටුවක් පිහිටුවීම සඳහා වැඩිපුර කටයුතු සම්බන්ධයෙන් සාමාජිකයන්ගේ ප්‍රවර්ධන කමිටුවක් පිහිටුවීම (අනුමැතිය) | 4 |
| 5 | වැඩිපුර කටයුතු සම්බන්ධයෙන් සාමාජිකයන්ගේ ප්‍රවර්ධන කමිටුවක් පිහිටුවීම (අනුමැතිය) | 5 |
| 35 | අධ්‍යක්ෂවරයාගේ (ඊ) සාමාජිකයන්ගේ ප්‍රවර්ධන කමිටුවක් පිහිටුවීම (අනුමැතිය) | 6 |

